



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, România

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,
e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com
Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE



Nr. 5602/17.03.2021

REGULAMENT

privind ocuparea, fără concurs a posturilor vacante sau temporar vacante, pe durata determinată în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României

Având în vedere H.G. nr. 293/11.03.2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 14 martie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

Având în vedere Legea nr. 55/2020 *privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Legea nr. 136 din 18 iulie 2020 *privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic*,

Inițierea procedurii de ocupare, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante se aprobă de către managerul unității pe baza referatului întocmit de conducătorul structurii în care se regăsește postul vacant sau temporar vacant.

Posturile vacante sau temporar vacante pot fi ocupate de persoane care îndeplinesc condițiile generale și condițiile specifice.

A. Condiții generale de ocupare a posturilor:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice;

f) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;

g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Condiții specifice de ocupare a posturilor vor fi prezente în Anunț, în funcție de natura postului, conform legislației.

Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci are obligația de a posta pe pagina instituției: <http://www.spitaltecuci.com> și la avizier anunțul privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante/temporar vacante.

Anunțul va cuprinde în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) denumirea postului pentru care se organizează procedura de ocupare;



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, România

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

- b) actele necesare în vederea ocupării, fără concurs, a posturilor vacante/temporar vacante;
- c) condiții generale și specifice de ocupare a posturilor;
- d) data limită până la care se pot depune dosarele;
- e) data selecției dosarelor și condițiile de selecție.

Actele necesare în vederea ocupării, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante sunt:

1. cererea de înscriere cu o singură opțiune pentru un singur post, adresată managerului Spitalului Municipal „Anton Cincu” Tecuci, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze (ANEXA 1);
2. declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare (ANEXA 4);
3. actul de identitate în termen de valabilitate, certificatul de naștere, certificatul de căsătorie, sau orice alt document care atestă identitatea și numele, potrivit legii, după caz;
4. documentele care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
5. certificatul de membru însoțit de avizul anual pentru 2021, eliberat de Colegiul Medicilor (pentru medici);
6. certificatul de membru însoțit de avizul anual pentru 2021, pentru autorizarea exercitării profesiei și Adeverința pentru concurs eliberată de OAMGMAMR Galați (pentru asistenți medicali);
7. curs de infirmiere organizat de O.A.M.G.M.A.M.R. sau de furnizorii autorizați de M.M.F.P.S. cu aprobarea M.S. – Direcția Generală Resurse Umane și Certificare (pentru infirmiere);
8. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor sau extras din aplicația Revisal semnat și ștampilat de angajator;
9. contractul de voluntariat/certificatul de voluntariat (dacă este cazul). Beneficiază de un punctaj superior candidații care au desfășurat/desfășoară activitate de voluntariat în secția/locul de muncă unde sunt posturile vacante publicate spre ocupare;
10. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (ANEXA 2). Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa documentele cu originalul cazierului judiciar, odată cu celelalte acte originale în vederea angajării;
11. adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, România

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);

12. curriculum vitae, model comun european;

13. declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu (ANEXA 3).

În vederea ocupării, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante, candidatul depune un dosar care va cuprinde documentele prevăzute mai sus.

Documentele de înscriere vor fi scanate color după originale (față-verso unde este cazul) numai în format PDF, într-un singur mesaj care să conțină un singur fișier PDF cu toate documentele, în ordinea enumerată în cererea de înscriere iar la subiectul mesajului se va menționa “Dosar angajare cu numele persoanei, denumirea postului și locul de muncă unde dorește să candideze.

Pentru depunerea dosarului de candidat, candidații vor parcurge următoarele etape:

- Descarcă și completează olograf cu pix albastru Anexele 1 – 4;
- Depune dosarul de candidat numai atunci când acesta va fi complet (cu toate Anexele completate, respectiv cu toate documentele necesare înscrierii), documentele fiind scanate color, prin grija candidatului, în condițiile de mai sus, în ordinea menționată în cererea de înscriere.

Dosarele de angajare complete se transmit on-line pe adresa ***juridic@spitaltecuci.com*** în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, **numai în intervalul orar 8⁰⁰ - 14⁰⁰**, urmând ca la angajare candidații selecționați să prezinte toate documentele în original pentru confruntare. Nu se iau în considerare dosarele transmise în afara intervalului orar și a perioadei menționate.

CANDIDAȚII VOR OPTA DOAR PENTRU UN SINGUR POST, neavând posibilitatea de a se înscrie simultan la mai multe posturi și locuri de muncă menționate în anunțul de angajare. În cazul exprimării mai multor opțiuni, dosarul de înscriere nu va fi luat în considerare și nu participă la selecția dosarelor.

Nu este acceptată completarea dosarului în format electronic prin depunerea succesivă a diferitelor documente dintre cele menționate mai sus.

După expirarea termenului de înscriere, nu se admit completări la dosare, iar dosarele incomplete vor fi respinse.

Vor fi declarate admise la selecție numai dosarele de angajare a candidaților care îndeplinesc condițiile legale, criteriile generale și specifice menționate, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului precum și condițiile prevăzute în prezentul regulament, respectiv cei ale căror dosare de angajare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul și intervalul orar prevăzut în anunț.

În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

Interviul de selecție se va desfășura la sediul Spitalului Municipal „Anton Cincu” Tecuci la o dată ulterioară stabilită de către comisia de selecție.

În situația în care în urma selecției dosarelor rămâne un singur candidat, acesta va fi declarat admis fără a mai fi organizată proba de interviu.

Rezultatul va fi publicat pe pagina de internet a instituției <http://www.spitaltecuci.com> în maximum o zi de la data selecției dosarelor, cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, în cazul în care sunt admiși mai mulți candidați la selecția dosarelor.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați „admiși pentru interviu” la selecția dosarelor.

Interviul se realizează conform planului de interviu, întocmit în prealabil de către comisia de selecție, cu o evaluare totală de 100 puncte. În baza acestui plan, la ora programată candidații vor fi intervievați. Fiecare membru al comisiei de selecție va adresa întrebări candidatului și va acorda punctaje în mod separat. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute.

Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

În cadrul probei de interviu, dacă doi sau mai mulți candidați obțin punctaje egale, comisia va puncta suplimentar candidații care prezintă unul sau mai multe certificate de voluntariat obținute din activități de voluntariat în cadrul Spitalului Municipal „Anton Cincu” Tecuci, eliberate în condițiile prevăzute de lege. Obțin un punctaj suplimentar candidații care au desfășurat voluntariat în secția/locul de muncă unde este postul vacant pentru care au optat.

În contextul epidemiologic actual, în vederea luării măsurilor necesare prevenirii răspândirii noului tip de coronavirus — SARS-COV2, dar și în scopul desfășurării, cu celeritate, a probei de interviu, candidații vor avea în vedere următoarele:

- ✓ Respectarea tuturor regulilor de distanțare socială;
- ✓ Completarea declarației epidemiologice cu pix propriu cu pasta de culoare albastră;
- ✓ Echiparea, în mod obligatoriu, cu mască de protecție de tip medical care acoperă complet gura și nasul. Candidatul se va asigura, de asemenea, că are o mască de protecție de tip medical, de rezervă. Purtarea măștii este obligatorie pe întreaga durată în care candidatului se află în incinta unității;
- ✓ Măsurarea temperaturii de către personalul spitalului.

Rezultatele finale ale interviului se vor publica pe pagina de internet a instituției <http://www.spitaltecuci.com> în ordine descrescătoare a punctajelor. Se consideră admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj dintre candidații pentru același post, în limita posturilor.

În urma selecției dosarelor și a interviului nu se admit contestații.

Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci are obligația să constituie comisia de selecție a candidaților prin act administrativ al managerului unității.

Comisia este formată dintr-un număr impar de membri, din care face parte în mod obligatoriu șeful structurii în care urmează să se facă angajarea.



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

Comisia va fi condusă de un președinte și va avea în componență un secretar fără drept de vot și reprezentantul organizației sindicale semnatare a contractului colectiv de muncă fără drept de vot.

Atribuțiile comisiei sunt următoarele:

- ✓ verifică îndeplinirea cerințelor de ocupare stabilite în fișa postului, precum și a condițiilor legale prevăzute de actele normative specifice postului;
- ✓ realizează un plan de interviu, în cazul în care se depun mai multe dosare pentru un post;
- ✓ întocmește și semnează în două exemplare originale procesul-verbal final care conține concluziile procedurii parcurse.

Comisia înaintea conducerii spitalului un exemplar original al procesului-verbal final al procedurii de selecție, respectiv de interviu cu propunerea de angajare a candidatului declarat admis în vederea emiterii deciziei de angajare.

Membrii comisiei de selecție poartă întreaga răspundere pentru asigurarea legalității și corectitudinii în ceea ce privește evaluarea candidaților, asigurarea șanselor egale pentru aceștia, securitatea conținutului probelor de selecție și a documentelor elaborate.

Candidaților declarați admiși, urmează a li se verifica aptitudinea / compatibilitatea cu profesia / activitatea / locul de muncă, conform art. 13 din HG 355/2007, republicată, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, prin Fișa de aptitudine ce va fi eliberată de către medicul de medicina muncii, pe baza examenului clinic general și a investigațiilor medicale.

Dacă în urma examenului clinic general și a investigațiilor medicale, medicul de medicina muncii constată inaptitudinea candidatului admis pentru profesia solicitată, acesta va fi declarat inapt pentru locul de muncă respectiv, neputând fi angajat. În aceste condiții se va comunica posibilitatea de a ocupa postul respectiv candidatului care a obținut punctaj final imediat inferior.

Decizia de angajare pe durata determinată încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, conform prevederilor art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

Rezultatele selecției, regulamentul de încadrare a personalului selectat, precum și alte informații specifice se vor publica pe pagina de internet a instituției <http://www.spitaltecuci.com> și la avizierul instituției.

Prezentul REGULAMENT conține regulile generale de angajare determinată fără concurs, pe perioada stării de alertă, urmând a fi completat prin ANUNȚUL DE CONCURS.

Manager interimar,
Dr. Dinu Constantin

Director Medical interimar,
Dr. Zară Claudiu Emanuel

Director Financiar Contabil,
Ec. Sima Mihaela

Șef Birou RUNOS,
Ec. Țocu Mioara



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

ANEXA 1 la Regulament

DOMNULE MANAGER,

Subsemnatul(a),, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bloc scara ap., județul, telefon, posesor/posesoare al/a C.I. seria nr., eliberat de la data de, vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului pentru angajarea pe perioadă determinată, conform Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de din cadrul Secției / Laboratorului

Dosarul de înscriere le selecție conține următoarele documente:

- ✓ cererea de înscriere adresată managerului Spitalului Municipal „Anton Cincu” Tecuci, în care menționez postul pentru care doresc să candidez (ANEXA 1);
- ✓ declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare (anexa 4) ;
- ✓ actul de identitate în termen de valabilitate;
- ✓ certificatul de naștere, certificatul de căsătorie, sau orice alt document care atestă identitatea și numele, potrivit legii, după caz;
- ✓ documentele care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului – diplomă absolvire școala postliceală sanitară și diplomă de bacalaureat pentru asistenți medicali; curs operare PC și diplomă bacalaureat pentru registratori medicali - și orice alt document specificat în anunțul de concurs funcție de postul vacant;
- ✓ certificatul de membru însoțit de avizul anual pentru 2021 pentru autorizarea exercitării profesiei - dacă este cazul sau adeverință pentru concurs eliberată de OAMGMAMR Galați (pentru asistenți medicali);
- ✓ carnetul de muncă și/sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor sau extras din aplicația Revisal semnat și stampilat de angajator;
- ✓ contractul de voluntariat/certificatul de voluntariat (dacă este cazul);
- ✓ cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu am antecedente penale care să mă facă incompatibil cu funcția pentru care candidez (anexa 2) – în cazul în care voi fi declarat admis, mă oblig să prezint cazierul judiciar la depunerea dosarului de angajare;
- ✓ adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical tip A5 (pentru asistenții medicali) din care să rezulte că sunt apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidez;
- ✓ aviz psihologic;
- ✓ curriculum vitae, model comun european;
- ✓ declarație pe propria răspundere că sunt/nu sunt încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu mă aflu în situația de carantină sau izolare la domiciliu (anexa 3).

Data

Semnătura

Notă: Documentele de înscriere, scanate după originale (față-verso unde este cazul) în format PDF se transmit on-line pe adresa juridic@spitaltecuci.com până la data de, ora 14⁰⁰ conform programului de depunere a dosarelor precizat în anunțul de concurs.



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

ANEXA 2 la Regulament

DECLARAȚIE pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul(a),, posesor/posesoare al/a
C.I. seria nr., eliberată de la data de
....., domiciliat(ă) în
....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în
declarații, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale și nu fac obiectul
niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data

Semnătura

*) Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu
prevederile legale în vigoare.



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

ANEXA 3 la Regulament

DECLARAȚIE pe propria răspundere

Subsemnatul (a),, posesor/posesoare al/a C.I. seria
..... nr., eliberată de la data de,
domiciliat (ă) în, declar pe propria
răspundere că:

- SUNT
- NU SUNT

Încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 414/2020 privind instituirea măsurii de carantină pentru persoanele aflate în situația de urgență de sănătate publică internațională determinată de infecția cu COVID-19 și stabilirea unor măsuri în vederea prevenirii și limitării efectelor epidemiei, cu modificările și completările ulterioare, **nu mă aflu în situația de carantină sau izolare la domiciliu** și am luat cunoștință de prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații și de cele ale art. 352 din Codul penal cu privire la zădărnicierea bolilor.

Data

Semnătura



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

ANEXA 4 la Regulament

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),, declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016, și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la selecție.

- DA, sunt de acord.
- NU sunt de acord.

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele selecției / probei de interviu, publicată pe internet, la adresa: www.spitaltecuci.com și la avizierul instituției.

Data

Semnătura