



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str.Costache Conachi, Nr.35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel.centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

Nr. 6671 Data 04.06.2024

ANUNȚ DE CONCURS
Spitalul Municipal “Anton Cincu” Tecuci
scoate la CONCURS
în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022

- ✓ **1 post consilier juridic**, normă întreagă, perioadă nedeterminată, în cadrul Compartimentului Juridic

CONDIȚII GENERALE DE ÎNSCRIERE:

Sunt cele prevăzute de art.15 din H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;
- f) nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

CONDIȚII SPECIFICE:

- Diploma de licență în specialitate (drept);
- Vechimea nu este obligatorie.



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS VA CUPRINDE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

1. formular de înscriere la concurs, cu o singură opțiune pentru un singur post, modelul de formular este publicat pe site-ul spitalului <https://www.spitaltecuci.ro/anunturi/> și se găsește și la Biroul RUNOS (Anexa 2 din H.G. nr. 1336/2022);
2. **copie xerox** a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. **copie xerox** a certificatului de naștere;
4. **copie xerox** a certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
5. **copie xerox** a documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
6. **copie xerox** a carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
7. adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de **copie xerox** a certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
8. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar. Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale, modelul de declarație este publicat pe site-ul spitalului <https://www.spitaltecuci.ro/anunturi/> și se găsește și la Biroul RUNOS (ANEXA 1). În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise;
9. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, modelul de declarație este publicat pe site-ul spitalului <https://www.spitaltecuci.ro/anunturi/> și se găsește și la Biroul RUNOS (ANEXA 2). În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise;
10. aviz psihologic privind evaluarea psihologică la unul din cabinetele avizate în specialitatea psihologia muncii;
11. curriculum vitae, model comun european;
12. chitanța de plată a taxei de concurs 40 lei plătită la Biroul Financiar Contabil;
13. declarație pentru acord de prelucrarea datelor.

Toate documentele ce compun dosarul de înscriere la concurs vor fi prezentate în dosar de plastic cu șină, în ordinea enumerată mai sus și se vor depune personal la Secretariatul unității în **perioada 06.06.2024 – 19.07.2024, inclusiv, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 10⁰⁰ - 13⁰⁰. La depunerea dosarului candidații vor obține un număr de înregistrare care va fi codul numeric de identificare al candidatului în vederea publicării rezultatelor concursului.**



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str. Costache Conachi, Nr. 35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel. centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904
TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

Copiile de pe actele prevăzute la nr. 2., 3., 4., 5., 6. și pct. 7, se prezintă la Biroul R.U.N.O.S. însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Restul documentelor se depun în original.

PENTRU DEPUNEREA DOSARULUI DE CANDIDAT, CANDIDAȚII VOR PARCURE URMĂTOARELE ETAPE:

1. Descarcă, printează și completează olograf cu pix cu pastă permanentă de culoare albastră formularul de înscriere la concurs și completează o singură opțiune pentru un singur post (Anexa 2);
2. În lipsa cazierului judiciar original și a certificatului de integritate comportamentală original, descarcă, printează și completează olograf cu pix cu pastă permanentă de culoare albastră declarația pe propria răspundere (ANEXA 1 și ANEXA 2). În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalele documentelor anterior datei de susținere a probei scrise;
3. Se prezintă la Biroul R.U.N.O.S. cu copiile xerox ale actelor prevăzute la nr. 2., 3., 4., 5., 6. și pct. 7, însoțite de documentele originale, pentru certificarea cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs;
4. Se prezintă la Biroul Financiar Contabil pentru plata taxei de participare la concurs de 40 lei;
5. Depune dosarul de candidat la Secretariatul unității **numai atunci** când acesta va fi complet, corect întocmit, respectiv cu toate documentele necesare înscrierii, în ordinea menționată în cererea de înscriere și anunț;
6. Primește număr de înregistrare de la Secretariat care va fi codul numeric de identificare al candidatului pentru urmărirea rezultatelor concursului.

Vor fi declarate admise la selecție numai dosarele de concurs ale candidaților care îndeplinesc condițiile legale, criteriile generale și specifice menționate, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului precum și condițiile prevăzute în prezentul anunț, respectiv dosarele de concurs care sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul și intervalul orar prevăzut în anunț.

Nu se admit completări la dosare, iar dosarele incomplete vor fi declarate respinse.

CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE ETAPE SUCCESIVE:

1. **PRIMA ETAPĂ:** selecția dosarelor de înscriere
2. **A DOUA ETAPĂ:** probă scrisă (test grilă / sinteză)
3. **A TREIA ETAPĂ:** interviul

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși la proba scrisă, respectiv la interviu, candidații care obțin minimum 50 de puncte în cazul funcțiilor contractuale de execuție.

Candidații care nu obțin minimum 50 de puncte la proba scrisă în cazul funcțiilor de execuție sunt declarați „respinși” la această probă și nu pot participa la următoarea etapă a concursului, respectiv la interviu, fiind eliminați din concurs.



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str.Costache Conachi, Nr.35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel.centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904

TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

Datele personale privind rezultatele în urma procesului de selecție, de notare a probei scrise și de interviu, a soluționării contestațiilor vor fi afișate anonimizat în baza numărului de înregistrare (codul numeric de identificare) pe care candidatul îl obține în momentul depunerii dosarului la Secretariatul unității.

Regulamentul de organizare și desfășurare al concursului pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante a personalului contractual din sistemul sanitar, precum și modelele de fișe de post se află pe pagina de internet a unității, respectiv <https://www.spitaltecuci.ro/anunturi/>

Toate probele concursului se vor desfășura la sediul Spitalului Municipal „Anton Cincu,, Tecuci din str. Costache Conachi nr. 35 la Sala de Ședințe, conform calendarului de concurs.

La încheierea contractului individual de muncă se va stabili o perioadă de probă de cel mult 90 de zile calendaristice pentru funcțiile de execuție, conform C.C.M. 2021 - 2023 la nivel de unitate, înregistrat la I.T.M.Galați cu nr. 137/07.10.2021.

Informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea concursului se mențin cel puțin 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului la sediul Spitalului Municipal Anton Cincu Tecuci – Avizier și pe pagina de internet a instituției <https://www.spitaltecuci.ro/anunturi/> .

Pentru cheltuielile de personal aferente acestor posturi scoase la concurs există finanțare prevăzută în bugetul aprobat și în vigoare al instituției.

CALENDARUL de desfășurare a concursului, respectiv BIBLIOGRAFIILE și TEMATICILE sunt atașate la prezentul anunț.

Relații suplimentare se pot obține de la Biroul RUNOS al Spitalului Municipal Anton Cincu Tecuci, tel. 0236.812 440, int. 50.

MANAGER,
Ec. Kramer Valentina

DIRECTOR MEDICAL INTERIMAR,
Dr. Zară Claudiu Emanuel

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL INTERIMAR,
Ec. Pâslaru Ileana

ȘEF BIROU R.U.N.O.S. cu delegație,
Ec. Alexă Gabriela



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str.Costache Conachi, Nr.35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel.centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904

TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE CONSILIER JURIDIC

Perioada	Explicație
06.06.2024	Publicarea anunțului la avizierul unității, pe site-ul spitalului și pe portalul posturi.gov.ro
06.06.- 19.06.2024 - inclusiv	Perioada de depunere a dosarelor de concurs, între orele 10.00 – 13.00 (10 zile lucratoare de la publicarea anunțului)
21.06.2024	<u>PRIMA ETAPĂ</u>: Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs
25.06.2024	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs, ora 15.00
26.06.2024	Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele selecției dosarelor, ora 15.00
27.06.2024	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor, ora 15.00
09.07.2024	<u>A DOUA ETAPĂ</u>: Susținerea probei scrise, ora 11.00
10.07.2024	Afișarea rezultatelor la proba scrisă, ora 15.00
11.07.2024	Depunerea eventualelor contestațiilor privind rezultatele probei scrise, ora 15.00
12.07.2024	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor, ora 13.00
15.07.2024	<u>A TREIA ETAPĂ</u>: Susținerea interviului, începând cu ora 11.00
16.07.2024	Afișarea rezultatelor la interviu, ora 15.00
17.07.2024	Depunerea eventualelor contestațiilor privind rezultatele interviului, ora 15.00
18.07.2024	Soluționarea contestațiilor privind interviul, ora 15.00
19.07.2024	Afișarea rezultatelor finale ale concursului, la avizierul unității și pe site-ul spitalului, cu mențiunea “admis” sau “respins”, ora 13.00
12.08.2024	Estimare maximă pentru data angajării

MANAGER,
Ec. Kramer Valentina



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str.Costache Conachi, Nr.35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel.centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904

TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

**Aprobat Manager
Ec. Kramer Valentina**

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE **pentru postul de CONSILIER JURIDIC**

TEMATICĂ pentru postul de CONSILIER JURIDIC:

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Titlul VII – Spitalele
 - Titlul VIII Asigurari sociale de sănătate
 - Titlul IX Cardul European și cardul național de asigurări sociale de sănătate
 - Titlul X Asigurari voluntare de sănătate;
2. Legea nr.53/2003 „Codul muncii” republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacienților, actualizată;
4. Norme de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr.46/2003, din 12.12.2016;
5. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
6. Statutul profesiei de consilier juridic;
7. Noul Cod Civil – Donația; Izvoarele obligațiilor I Contractul; Prescripția extinctivă;
8. Noul Cod de procedură Civilă – Întâmpinarea; Acțiunea în pretenții, Cererea Reconvențională; Contestația în anulare; Contestația la executare, Cerere de Apel și Recurs;
9. Noul Cod penal – Cauzele care înlătură caracterul penal al faptei; Infrațiuni contra persoanei
10. Noul Cod de Procedură Penală – Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal;
Părțile în procesul penal; Procedura plângerii prealabile.



Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci

Str.Costache Conachi, Nr.35, Cod postal 805300, Municipiul Tecuci, Jud. Galați, Romania

Tel.centrală 0236.812.440, tel / fax secretariat 0236.811.608,

e-mail: anton_cincu2006@yahoo.com web: www.spitaltecuci.com

Operator de date cu caracter personal nr. 17249 / 2010



FONDAT 1904

TRADIȚIE ÎN SĂNĂTATE

Aprobat Manager
Ec. Kramer Valentina

BIBLIOGRAFIE pentru postul de CONSILIER JURIDIC:

1. Constituția României.
2. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.
4. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată și completată prin Legea nr. 233/2002.
5. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare {cu excepția cartilor: III, IV, V (doar Capitolul VI Contestația la executare din Titlul I), VI}.
6. Legea nr. 287/2009 privind Noul Cod civil, republicată cu modificările și completările ulterioare (Cartea III-a, Titlu VI -proprietatea publică, Cartea - V-a, Titlul II-VIII).
7. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.
8. Codul penal din 17 iulie 2009 (LEGEA nr. 286/2009) cu modificările și completările ulterioare (Partea Generală Titlul I, II; Partea Specială Titlul II, V, VI, VII (Capitolul. IV, V, VI), VIII (Capitolul I).
9. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 - Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
10. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare.
11. Legea nr. 514/2003, privind organizarea și exercitarea funcției de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare.
12. Statut din 6 martie 2004 profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare.
13. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare Titlul VII – Spitalele, Titlul VIII Asigurări sociale de sănătate, Titlul IX Cardul European și cardul național de asigurări sociale de sănătate, Titlul X Asigurări voluntare de sănătate
14. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
15. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și Normele metodologice de aplicare;
16. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Normele metodologice de aplicare;
17. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
18. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
19. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
20. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor modificată și completată prin Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
21. Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
22. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu completările și modificările ulterioare;
23. Regulamentul UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.
24. Legea 129 din 15.06.2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal, precum și abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Notă : Toată bibliografia va fi studiată în forma actualizată, cu modificările și completările ulterioare publicării în monitorul oficial.