

Nr. 13999 Data 06.11.2025

ANUNȚ DE CONCURS

Spitalul Municipal "Anton Cincu" Tecuci , cu sediul in Tecuci, str.Costache Conachi, nr.35, judetul Galati, organizeaza CONCURS, în conformitate cu prevederile H.G.R. nr. 1336/2022, Regulamentul de concurs nr. 2193/2025, Ordonanța de Urgență nr. 156/30.12.2024, cu modificările și completările ulterioare Ordonanța de Urgență nr. 12/2025 și a Ordinului M.S. nr. 1470/2011, cu modificările și completările ulterioare

1 post vacantabil de ÎNGRIJITOARE – SECȚIA OBSTETRICĂ GINECOLOGIE normă întreagă, perioadă nedeterminată, cu perioadă de probă ce nu poate depăși 90 de zile timp de lucru 8 ore/zi, 40 ore/ săptămână, începând cu data de 01.01.2026

1 post vacantabil de ÎNGRIJITOARE – AMBULATORIUL DE SPECIALITATE normă întreagă, perioadă nedeterminată, cu perioadă de probă ce nu poate depăși 90 de zile timp de lucru 8 ore/zi, 40 ore/ săptămână, începând cu data de 01.01.2026

1 post vacantabil de ÎNGRIJITOARE – CAMERA DE GARDĂ URGENȚE INTERNE normă întreagă, perioadă nedeterminată, cu perioadă de probă ce nu poate depăși 90 de zile timp de lucru 8 ore/zi, 40 ore/ săptămână, începând cu data de 01.01.2026

CONDIȚIILE GENERALE DE ÎNSCRIERE:

Sunt cele prevăzute de art.15 din H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) g)nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, d de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

CONDITII SPECIFICE Îngrijitoare:

- Minim Școală Generală
- Vechimea nu este obligatorie.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS VA CUPRINDE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

1. **formular de înscriere la concurs**, cu o singură opțiune pentru un singur post, modelul de formular este publicat pe site-ul spitalului <https://www.spitaltecuci.ro/anunturi/> și se găsește și la Compartimentul R.U.N.O.S. (Anexa 2 din H.G. nr. 1336/2022);
2. **copia xerox** a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. **copie xerox** a certificatului de naștere;
4. **copie xerox** a certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
5. **copie xerox** a documentelor care **atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări**, precum și copiile documentelor **care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului**, însoțite de Foia Matricolă/Supliment Descriptiv, etc.
6. **copie xerox** a carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
7. **adeverința medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, **în formatul standard** stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de **copie xerox** a certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
8. **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar. Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale, modelul de declarație este publicat pe site-ul spitalului <https://www.spitaltecuci.ro/anunturi/> și se găsește și la Compartimentul R.U.N.O.S. (ANEXA 1). În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise;
9. **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, modelul de declarație este publicat pe site-ul spitalului <https://www.spitaltecuci.ro/anunturi/> și se găsește și la Compartimentul R.U.N.O.S. (ANEXA 2). În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise;
10. **aviz psihologic** privind evaluarea psihologică la unul din cabinetele avizate în specialitatea psihologia muncii;
11. **curriculum vitae**, model comun european;

12. **chitanța de plată a taxei** de concurs 40 lei plătită la Compartimentul Financiar Contabil. Taxa de concurs nu se restituie în niciun caz.

FONDAT 1904 TRADIȚIE
ÎN SĂNĂTATE

Toate documentele ce compun dosarul de înscriere la concurs vor fi prezentate în dosar de plastic cu șină, în ordinea enumerată mai sus, **copiile documentelor atât Față cât și Verso să fie pe pagini separate, NU în format Față/Verso și se vor depune personal la Secretariatul unității în perioada de depunere a dosarelor din calendar.** La depunerea dosarului candidații vor obține un număr de înregistrare care va fi codul numeric de identificare al candidatului în vederea publicării rezultatelor concursului.

Copiile de pe actele prevăzute la nr. 2., 3., 4., 5., 6. și pct. 7, se prezintă la Compartimentul R.U.N.O.S. însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Restul documentelor se depun în original.

PENTRU DEPUNEREA DOSARULUI DE CANDIDAT, CANDIDAȚII VOR PARCURE URMĂTOARELE ETAPE:

1. Descarcă, printează și completează olograf cu pix cu pastă permanentă de culoare albastră formularul de înscriere la concurs și completează o singură opțiune pentru un singur post (Anexa 2);
2. În lipsa cazierului judiciar original, descarcă, printează și completează olograf cu pix cu pastă permanentă de culoare albastră declarația pe propria răspundere (ANEXA 1). În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise;
3. Se prezintă la Compartimentul R.U.N.O.S. cu copiile xerox ale actelor prevăzute la nr. 2., 3., 4., 5., 6. și pct. 7, însoțite de documentele originale, pentru certificarea cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs;
4. Se prezintă la Compartimentul Financiar Contabil pentru plata taxei de participare la concurs de 40 lei;
5. Depune dosarul de candidat la Secretariatul unității **numai atunci** când acesta va fi complet, corect întocmit, respectiv cu toate documentele necesare înscrierii, în ordinea menționată în cererea de înscriere și anunț;
6. Primește număr de înregistrare de la Secretariat care va fi codul numeric de identificare al candidatului pentru urmărirea rezultatelor concursului.

Vor fi declarate admise la selecție numai dosarele de concurs ale candidaților care îndeplinesc condițiile legale, criteriile generale și specifice menționate, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului precum și condițiile prevăzute în prezentul anunț, respectiv dosarele de concurs care sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul și intervalul orar prevăzut în anunț.

Nu se admit completări la dosare, iar dosarele incomplete vor fi declarate respinse.

CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTABILE VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE ETAPE SUCCESIVE:

1. **PRIMA ETAPĂ:** selecția dosarelor de înscriere
2. **A DOUA ETAPĂ:** probă scrisă (test grilă / sinteză)
3. **A TREIA ETAPĂ:** interviul

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

FONDAT 1904 TRADIȚIE
ÎN SĂNĂTATE

Sunt declarați admiși la proba scrisă, respectiv la interviu, candidații care obțin minimum 50 de puncte în cazul funcțiilor contractuale de execuție.

Candidații care nu obțin minimum 50 de puncte la proba scrisă în cazul funcțiilor de execuție sunt declarați „respinși” la această probă și nu pot participa la următoarea etapă a concursului, respectiv la interviu, fiind eliminați din concurs.

CALENDARUL

DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE ÎNGRIJITOARE – SECȚIA OBSTETRICĂ GINECOLOGIE ÎNGRIJITOARE – AMBULATORIUL DE SPECIALITATE ÎNGRIJITOARE-CAMERA DE GARDĂ URGENȚE INTERNE

Perioada	Explicație
11.11.2025	Publicarea anunțului la avizierul unității, pe site-ul spitalului și pe portalul posturi.gov.ro
11 – 24.11.2025	Perioada de depunere a dosarelor de concurs, între orele 10.00 – 13.00 (10 zile lucratoare de la publicarea anunțului - Art. 34 din HG 1336/2022)
26.11.2025	<u>PRIMA ETAPĂ</u>: Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs (2 zile lucratoare de la finalizarea depunerii - Art. 37 din HG 1336/2022)
27.11.2025	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs, ora 13.00
28.11.2025	Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele selecției dosarelor, ora 13.00
02.12.2025	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor, ora 13.00
03.12.2025	<u>A DOUA ETAPĂ</u>: Susținerea probei scrise, ora 10.00 (15 zile lucrătoare de la publicarea anunțului - Art. 18 din HG 1336/2022)
04.12.2025	Afișarea rezultatelor la proba scrisă, ora 13.00
05.12.2025	Depunerea eventualelor contestațiilor privind rezultatele probei scrise, ora 13.00
08.12.2025	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor, ora 9.00
09.12.2025	<u>A TREIA ETAPĂ</u>: Susținerea interviului, începând cu ora 10.00 (4 zile lucratoare de la susținerea probei scrise – Art. 41 din HG 1336/2022)
10.12.2025	Afișarea rezultatelor la interviu, ora 13.00

11.12.2025	Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele interviului, ora 13.00
12.12.2025	Soluționarea contestațiilor privind interviul, ora 13.00
15.12.2025	Afișarea rezultatelor finale ale concursului, la avizierul unității și pe site-ul spitalului, cu mențiunea “admis” sau “respins”, ora 13.00

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE **pentru posturile de ÎNGRIJITOARE**

TEMATICĂ pentru posturile de ÎNGRIJITOARE

- Curatarea
- Dezinfectia
- Proceduri recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc
- Precautiuni standard
- Tipuri de deseuri
- Colectarea deseurilor medicale la locul de producer
- Ambalarea deseurilor medicale
- Drepturile pacientului

BIBLIOGRAFIE pentru posturile ÎNGRIJITOARE

- ORDIN nr. 1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare cu modificările și completările ulterioare
- ORDIN nr. 1761/03.09.2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia cu modificările și completările ulterioare
- ORDIN nr. 1226/03.12.2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale cu modificările și completările ulterioare
- LEGEA 46/2003 privind drepturile pacientului cu modificările și completările ulterioare.

Datele personale privind rezultatele în urma procesului de selecție, de notare a probei scrise și de interviu, a soluționării contestațiilor vor fi afișate anonimizat în baza numărului de înregistrare (codul numeric de identificare) pe care candidatul îl obține în momentul depunerii dosarului la Secretariatul unității.

Regulamentul de organizare și desfășurare al concursului pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante a personalului contractual din sistemul sanitar, precum și modelele de fișe de post se află pe pagina de internet a unității, respectiv <https://www.spitaltecuci.ro/anunturi/>

Toate probele concursului se vor desfășura la sediul Spitalului Municipal „Anton Cincu,, Tecuci din str. Costache Conachi nr. 35 la Sala de Ședinte, conform calendarului de concurs.

Candidaților care vor promova concursul, urmează a li se verifică aptitudinea / compatibilitatea cu profesia / activitatea / locul de muncă, conform art. 13 din HG 355/2007, republicată, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, prin Fișa de aptitudine ce va fi eliberată de către medicul de medicina muncii al unității, pe baza examenului clinic general și a investigațiilor medicale.

Dacă în urma examenului clinic general și a investigațiilor medicale, medicul de medicina muncii al unității constată inaptitudinea candidatului admis la concurs pentru profesia solicitată, acesta va fi declarat inapt pentru locul de muncă respectiv, neputând fi angajat. În aceste condiții se va comunica posibilitatea de a ocupa postul respectiv candidatului care a obținut nota finală imediat inferioară, cu punctaj de promovare.

La încheierea contractului individual de muncă se va stabili o perioadă de probă de cel mult 90 de zile calendaristice pentru funcțiile de execuție, conform C.C.M. 2024 - 2026 la nivel de unitate, Art. 21, înregistrat la I.T.M.Galați cu nr. 13.999/08.10.2024.

Informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea concursului se mențin cel puțin 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului la sediul Spitalului Municipal Anton Cincu Tecuci – Avizier și pe pagina de internet a instituției <https://www.spitaltecuci.ro/anunturi/> .

Pentru cheltuielile de personal aferente acestor posturi scoase la concurs există finanțare prevăzută în bugetul aprobat și în vigoare al instituției.

MANAGER,

DIRECTOR MEDICAL INTERIMAR,

Compartiment R.U.N.O.S.